





# DA MANAGER A LEADER:

guidare e gestire i collaboratori con la giusta Porta di Entrata





Risorse Umane e Management







# DA MANAGER A LEADER: guidare e gestire i collaboratori con la giusta Porta di Entrata

Date: 17, 31 ottobre - 14, 28 novembre 2024

Il corso è rivolto a chi gestisce persone in azienda e vuole acquisire nuovi strumenti per farlo con maggiore efficacia, **nel guidare e gestire i collaboratori trovando la giusta Porta di Entrata**: nella comunicazione, nella motivazione, nella delega, in presenza e da remoto. Le neuroscienze forniscono semplici ed utili mappe per guidare più efficacemente sé stessi e gli altri.

# Con questo corso imparerai a:

- riconoscere i punti di forza del proprio stile naturale di leadership
- riconoscere le diverse Porte di Entrata dei collaboratori e le loro diverse motivazioni
- saper adattare il proprio stile comunicativo e di leadership alla Porta di Entrata del collaboratore
- acquisire strumenti efficaci nella gestione del collaboratore in presenza ed a distanza

# **DESTINATARI**

Manager e team leader che vogliono sviluppare conoscenze, abilità e nuovi strumenti per guidare team di successo.

#### CONTENUTI

Il programma ha una durata complessiva di 16 ore, articolate in 4 moduli online con una durata di 4 ore ciascuno + Questionario neuro scientifico on line «le Porte di Entrata»

### MODULO 1: leadership e neuroscienze

- preferenze cognitive e stile di leadership naturale
- le 4 motivazioni fondamentali
- i 4 stili di leadership di base
- stili di leadership a confronto
- leadership e gestione del collaboratore
- il piano di miglioramento individuale

### **MODULO 2: comunicare con le Porte di Entrata**

- riconoscere le Porte di Entrata del collaboratore
- le «istruzioni per l'uso» delle Porte di Entrata
- riformulare per la Porta di Entrata del collaboratore
- sperimentare la riformulazione
- sperimentare nuove modalità di comunicazione efficace







# MODULO 3: la delega manageriale

- la delega basata sulla fiducia vs la delega manageriale
- delegare per fare crescere il collaboratore
- cosa ed a chi delegare
- la check list in 8 passi della delega efficace
- delegare in base alla Porta di Entrata del collaboratore

# MODULO 4: il colloquio di feedback

- diversi tipi di feedback per diversi obiettivi del leader
- dare feedback in base al bisogno del collaboratore
- il feedback di sviluppo orientato alla soluzione
- cosa cambia da remoto
- il piano di allenamento personale

# **DOCENTI**

Il corso è erogato da **Gianluca Cacciari**: Bolognese di nascita, fiorentino di adozione. Laureato in Fisica, proviene dalla esperienza manageriale in aziende nazionali e multinazionali. Dal 2003 facilita il cambiamento nelle organizzazioni con programmi e percorsi su misura che mirano al pieno sviluppo delle potenzialità individuali e dei team.

Integra i diversi strumenti del change management attivando il coinvolgimento diretto delle Persone dell'Organizzazione: la diagnosi di sviluppo organizzativo, la consulenza di processo, il training per lo sviluppo delle competenze manageriali e della leadership, il coaching individuale e di team per favorire la crescita sugli obiettivi di miglioramento.

I suoi training sono altamente esperienziali: il suo primo obiettivo è di risvegliare la Volontà individuale al cambiamento, per superare gli automatismi che limitano la piena espressione della Persona nel contesto organizzativo, e favorire così l'evoluzione personale. Esperto nell'applicazione delle neuroscienze per: attivare il potenziale individuale e dei team, fornire semplici mappe e nuovi strumenti che incrementano l'efficacia individuale nel management, nella leadership e nella interazione all'interno dei team. È certificato come assessor neuroscientifico secondo il sistema DoLquest, per i singoli ed i team. Counsellor e collega del movimento internazionale NALM - New Adult Learning Movement. Certificato Brief Coaching Specialities e Practitioner Solution Focus coaching.

Fondatore di Sviluppo Umano - Nuovo Apprendimento Adulto®. Co-fondatore di Chi Soccorre i Soccorritori® e di Solution Focus Italia.

### METOLOGIA DIDATTICA

Tutti gli argomenti del Corso sono affrontati attraverso un **laboratorio esperienziale** di apprendimento altamente interattivo e prevede:

- Attivazione pre-aula con questionario on line neuro scientifico «le Porte di Entrata»
- restituzione in auto assessment del profilo personale neuro scientifico
- analisi di caso e riprogettazione
- simulazioni e role play







- esercitazioni individuali e/o in coppia
- attivazione prima di ogni modulo/sessione

# SEDE DEI CORSI / MODALITÀ DI EROGAZIONE

Si specifica che il corso si svolgerà a distanza in modalità FAD sincrona tramite Microsoft Teams.

| DURATA                             | DATE E ORARI                             | € PREZZO ASSOCIATI  | € PREZZO NON ASSOCIATI  |
|------------------------------------|--|---|---|
| 16 ORE +<br>QUESTIONARIO           | 17, 31 ottobre – 14, 28<br>novembre 2024 | € 500,00 + iva  | € 620,00 + iva  |
| ONLINE<br>«LE PORTE DI<br>ENTRATA» | Orario: 14.00-18.00                      | Early bird -10%. Per le iscrizioni pervenute entro il 30/09 è previsto uno sconto del 10% sulla rispettiva quota d'iscrizione | Early bird -10%. Per le iscrizioni pervenute entro il 30/09 è previsto uno sconto del 10% sulla rispettiva quota d'iscrizione |

## MODULO DI ADESIONE E CONFERMA CORSO

Per formalizzare l'iscrizione è necessario, almeno 6 giorni prima dell'inizio del corso, compilare la scheda d'iscrizione online tramite il sito <a href="www.cosefi.it">www.cosefi.it</a> che ha valore di impegno alla partecipazione al corso. L'avvio dei corsi sarà confermato via E-mail a raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsti. In caso di annullamento o di slittamento della data di avvio, comunicheremo tempestivamente le variazioni

### TEMPI DI RINUNCIA

L'eventuale rinuncia dovrà essere comunicata almeno 3 giorni prima dell'inizio del corso via e-mail. In tal caso COSEFI rimborserà l'intera quota di partecipazione, salvo indicazione da parte dell'impresa di voler trasferire l'iscrizione ad un altro corso o ad un'edizione successiva dello stesso, se prevista. (Si ricorda che è sempre possibile sostituire la persona iscritta). Nel caso in cui, invece, tale rinuncia pervenga oltre il termine sopraindicato, COSEFI fatturerà il 30% dell'intera quota di partecipazione. Infine, l'assenza del partecipante alle giornate formative successive all'inizio del corso non dà diritto al rimborso né parziale né totale della quota di partecipazione prevista.

## FINANZIAMENTI:

Il percorso è finanziabile dai Fondi Interprofessionali (Fondimpresa, Fondirigenti). COSEFI può supportare l'azienda nelle fasi di presentazione, gestione e rendicontazione del piano. La richiesta di attivazione prevede un costo aggiuntivo che può essere incluso nel finanziamento presentato al fondo. Per informazioni sull'utilizzo del conto formazione aziendale è possibile scrivere a viviana.bugatti@cosefi.it







# **MODALITA' DI PAGAMENO E FATTURAZIONE:**

Il versamento della quota di partecipazione dovrà essere anticipato e avvenire tramite bonifico bancario INTESA SAN PAOLO AG. 6 - IBAN IT86B0306902904100000000770 a seguito della conferma (tramite e-mail) dell'avvio del corso. La frequenza al corso sarà possibile solo dando evidenza dell'avvenuto pagamento inviando copia del bonifico a viviana.bugatti@cosefi.it La fattura sarà emessa dopo l'avvio del corso (salvo richieste particolari da concordare con Cosefi).

### PER INFORMAZIONI:

Dott.ssa Viviana Bugatti

Tel. 055/2707234 - Cell. +39 334 6610863 - E-mail: viviana.bugatti@cosefi.it

Sei interessato all'argomento?

Vorresti realizzare un training customizzato nella tua azienda?

Contattaci per una consulenza gratuita.

Analizziamo le tue esigenze e in funzione dei tuoi obiettivi, progettiamo insieme un percorso personalizzato, efficace e innovativo

# **COSEFI CONFINDUSTRIA FIRENZE FORMAZIONE SRL**

50123 Firenze – Via Valfonda, 9 Tel. 055 27071 - E-mail: <u>cosefi@cosefi.it</u> On line: <u>www.cosefi.it</u> Codice Fiscale e P. IVA: 05226310489 Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana (cod. OF0160) e con sistema di gestione certificato ai sensi della norma ISO 9001:2015



