



COSEFI
Confindustria Firenze Formazione

POWER BI: **trasforma i tuoi dati in** **decisioni intelligenti**



Trasferimento tecnologico e innovazione digitale



POWER BI: trasforma i tuoi dati in decisioni intelligenti

DATE: 13 - 18 - 30 GIUGNO - 10 LUGLIO 2025

Sei pronto a scoprire come questa piattaforma di business intelligence può aiutarti nelle tue decisioni aziendali?

Vuoi sapere cosa c'è oltre Ms Excel per l'analisi dei tuoi dati?

Hai a disposizione tanti dati aziendali suddivisi in Database, file Excel ma non riesci ad avere le risposte di cui hai bisogno? Puoi creare un modello dati in Power BI che includa tutte le tabelle e le relazioni tra di esse necessarie per monitorare la produzione.

Hai bisogno di analizzare e visualizzare i dati delle risorse umane con strumenti intuitivi?

Hai bisogno di una dashboard riepilogativa di tutti i dati presenti nei database aziendali?

Vuoi monitorare i parametri qualità e/o di efficienza, di rilevare le aree in cui sussistono dei problemi? Costruiremo insieme dashboard e report interattivi che ti permetteranno di monitorare i parametri utilizzando le funzionalità di visualizzazione dei dati.

Ad esempio, si possono creare grafici che mostrano la produzione giornaliera, le vendite totali e la quantità di inventario disponibile.

Sarà possibile in ogni momento avere dati aggiornati in tempo reale da condividere con i collaboratori e da studiare per prendere decisioni importanti.

Power BI è uno strumento di visualizzazione dei dati e-business intelligence che converte i dati da diverse origini dati a dashboard interattivi.

Ti permette di creare visualizzazioni interattive e complete dei dati da più origini dati e di condividerle in azienda in modo sicuro tra le applicazioni, fornendo informazioni approfondite su cui basare le tue scelte per il successo dell'azienda.

Il corso ha una durata complessiva di 12 ore suddivise tra formazione di base su Power BI Desktop e 6 ore di esercitazione pratica

DESTINATARI

Il corso è rivolto ai responsabili e incaricati dell'area Commerciale, Marketing, alla Direzione Aziendale, area ICT, Qualità, Amministrazione, Controllo di gestione, Finanza, Acquisti.

Il corso prevede una buona conoscenza in ingresso di Ms Excel.



CONTENUTI

Power BI Desktop

Introduzione a Power BI

- *Introduzione al mondo della Business Intelligence*
- *Concetti fondamentali*
- *Connettersi ai dati*
- *Utilizzare fonti dati diverse*
- *Power BI ed Excel*
- *Importare File Excel con database Power Pivot e report Power View*

Creazione Query

- *Data shaping*
- *Combinare i dati*
- *Modificare i dati*
- *Creazione campi calcolati*
- *Direct Query*
- *Raggruppare le righe*
- *Trasformare colonne tramite Pivot*

Modellare i dati

- *Visualizzazione dati in Power BI Desktop*
- *Creare e modificare le relazioni*
- *Filtri ed ordinamenti*
- *Misure e campi calcolati: differenze*
- *Nozioni di funzioni DAX in Power BI Desktop*
- *Categorizzazione dei dati in Power BI Desktop*

Creare Report

- *Tabelle e grafici*
- *Operazioni di base*
- *Creazione oggetti visivi*
- *Modifica e formattazione oggetti visivi*
- *Ordinamento in base a un'altra colonna*
- *Filtri a livello report, pagina e a livello oggetto visivo*
- *I tipi di grafici e gestione di assi, dimensioni e misure*
- *Assi di riproduzione*
- *Modifica interazione tra oggetti visivi*
- *Inserimento Mappe ed opzioni*
- *Inserimento caselle di testo, immagini e forme*

Condividere i Report tramite il servizio Power BI

- *Cenni di condivisione e pubblicazione Report nel servizio Power BI*

Durante il corso verranno effettuate simulazioni di utilizzo del tool.

I partecipanti utilizzeranno il pc personale sul quale dovrà essere installato il software "Power BI desktop" nella versione gratuita più aggiornata.

DOCENTI



emm&mmE
INFORMATICA

Il corso è erogato in collaborazione con **Emm&mmE Informatica**. Partner Microsoft e Oracle, si occupa di trasformazione digitale, cloud, Business App, digitalizzazione dei processi e HR, sviluppo software, consulenza e supporto per l'adozione di nuova tecnologia.

Nata a Firenze nel 1994 ha sempre lavorato con passione ed entusiasmo con ogni tipo di azienda in tutta Italia a prescindere dalla industry di riferimento: Piccole e Medie Imprese, grandi aziende, multinazionali, Pubblica Amministrazione.

METODOLOGIA DIDATTICA

Tutti gli argomenti del Corso sono affrontati attraverso una metodologia didattica pratica e interattiva. Il corso prevede una buona conoscenza in ingresso di Ms Excel.

SEDE DEI CORSI / MODALITÀ DI EROGAZIONE

Si specifica che il corso si svolgerà ONLINE tramite piattaforma Microsoft Teams

 DURATA	 DATE E ORARI	€ PREZZO ASSOCIATI	€ PREZZO NON ASSOCIATI
TOTALE 12 ORE ONLINE	venerdì 13 giugno 2025 mercoledì 18 giugno 2025 lunedì 30 giugno 2025 giovedì 10 luglio 2025 orario 09.00 -12.00	€ 320,00 + iva Per le adesioni pervenute <u>ENTRO IL 05 GIUGNO</u> si applica una riduzione sulla quota di iscrizione pari al 10%.	€ 380,00 + iva Per le adesioni pervenute <u>ENTRO IL 05 GIUGNO</u> si applica una riduzione sulla quota di iscrizione pari al 10%.

MODULO DI ADESIONE E CONFERMA CORSO

Per formalizzare l'iscrizione è necessario, almeno 6 giorni prima dell'inizio del corso, compilare la scheda d'iscrizione online tramite il sito www.cosefi.it che ha valore di impegno alla partecipazione al corso. L'avvio dei corsi sarà confermato via E-mail a raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsti. In caso di annullamento o di slittamento della data di avvio, comunicheremo tempestivamente le variazioni



TEMPI DI RINUNCIA

L'eventuale rinuncia dovrà essere comunicata almeno 3 giorni prima dell'inizio del corso via e-mail. In tal caso COSEFI rimborserà l'intera quota di partecipazione, salvo indicazione da parte dell'impresa di voler trasferire l'iscrizione ad un altro corso o ad un'edizione successiva dello stesso, se prevista. (Si ricorda che è sempre possibile sostituire la persona iscritta). Nel caso in cui, invece, tale rinuncia pervenga oltre il termine sopraindicato, COSEFI fatturerà il 30% dell'intera quota di partecipazione. Infine, l'assenza del partecipante alle giornate formative successive all'inizio del corso non dà diritto al rimborso né parziale né totale della quota di partecipazione prevista.

FINANZIAMENTI:

Il percorso è finanziabile dai Fondi Interprofessionali (Fondimpresa, Fondirigenti). COSEFI può supportare l'azienda nelle fasi di presentazione, gestione e rendicontazione del piano. La richiesta di attivazione prevede un costo aggiuntivo che può essere incluso nel finanziamento presentato al fondo. Per informazioni sull'utilizzo del conto formazione aziendale è possibile scrivere a viviana.bugatti@cosefi.it

MODALITA' DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE:

Il versamento della quota di partecipazione dovrà essere anticipato e avvenire tramite bonifico bancario **INTESA SAN PAOLO AG. 6 - IBAN IT86B0306902904100000000770** a seguito della conferma (tramite e-mail) dell'avvio del corso. La frequenza al corso sarà possibile solo dando evidenza dell'avvenuto pagamento inviando copia del bonifico a viviana.bugatti@cosefi.it. La fattura sarà emessa dopo l'avvio del corso (salvo richieste particolari da concordare con Cosefi).

PER INFORMAZIONI:

Dott.ssa Viviana Bugatti

Tel. 055/2707234 - Cell. +39 334 6610863 – E-mail: viviana.bugatti@cosefi.it

Sei interessato all'argomento?

Vorresti realizzare un training customizzato nella tua azienda?

Contattaci per una consulenza gratuita.

Analizziamo le tue esigenze e in funzione dei tuoi obiettivi, progettiamo insieme un percorso personalizzato, efficace e innovativo.

COSEFI CONFINDUSTRIA FIRENZE FORMAZIONE SRL

50123 Firenze – Via Valfonda, 9

Tel. 055 27071 - E-mail: cosefi@cosefi.it

On line: www.cosefi.it

Codice Fiscale e P. IVA: 05226310489

Agenzia formativa accreditata dalla Regione Toscana (cod. OF0160) e con sistema di gestione certificato ai sensi della norma ISO 9001:2015

