

# AGGIORNAMENTO PER TECNICI, RESPONSABILI E ADDETTI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

*Un percorso di aggiornamento  
professionale dedicato a RSPP e ASPP*



# AGGIORNAMENTO PER TECNICI, RESPONSABILI E ADDETTI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

*Un percorso di aggiornamento professionale dedicato a RSPP e ASPP*

**Valutazione e gestione di sostanze tossiche per la riproduzione (reprotossiche) all'interno del rischio chimico**  
19 Maggio 2026 orario: 9:00-13:00

**Delega di funzione: come organizzare la sicurezza aziendale**  
20 Maggio 2026 orario: 14:00 - 18:00

**Il nuovo ASR 2025: RSPP e ASPP alla prova del cambiamento**  
28 ottobre 2026 orario: 14:00 - 18:00

**La riunione periodica: dalla partecipazione alla verbalizzazione**  
04 novembre 2026 orario: 14:00 - 18:00

**La sicurezza svelata: Miti e Leggende del D.Lgs. 81/08**  
25 novembre 2026 orario: 14:00 - 18:00

**Q&A – Ispezioni in azienda: quello che non avresti mai osato chiedere**  
09 dicembre 2026 orario: 14:00 - 18:00

***Una serie di appuntamenti da seguire online: prevista una scontistica per la partecipazione a più sessioni.  
Ciascun percorso formativo vale 4 ore di aggiornamento, con test finale e il rilascio di attestato.***

**CORSI DI AGGIORNAMENTO PER TECNICI, RESPONSABILI E  
ADDETTI DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

*Valutazione e gestione delle sostanze tossiche per la riproduzione (sostanze reprotossiche) all'interno del rischio chimico – 19 maggio  
9.00-13.00 su Teams [ ]*

*Delega di funzione: come organizzare la sicurezza aziendale – 20 maggio 14.00-18.00 su Teams [ ]*

*Infortuni sul lavoro e malattie professionali: il risarcimento del danno differenziale – 23 giugno 14.00-18.00 su Teams [ ]*

*Il nuovo ASR 205: RSPP e ASPP alla prova del cambiamento – 28 ottobre 14.00-18.00 su Teams [ ]*

*La riunione periodica: dalla partecipazione alla verbalizzazione - 4 novembre 14.00-18.00 su Teams [ ]*

*La sicurezza svelata: Miti e Leggende del D. Lgs. 81/08 – 25 novembre 14.00-18.00 su Teams [ ]*

*Q&A – Ispezioni in azienda: quello che non avresti mai osato chiedere – 9 dicembre 14.00-18.00 su Teams [ ]*

**Dati azienda e partecipante:**

L'Azienda (soggetto intestatario della fattura) \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

Iscrive il Sig. (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

Luogo e data di Nascita \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

\*E-mail \_\_\_\_\_

**Quote di Partecipazione e Scontistica**

La quota di iscrizione è riferita a ogni singolo modulo formativo di 4 ore. È prevista una **riduzione del 10%** per le iscrizioni a corsi successivi al primo.

**Seleziona la tua opzione:**

- Azienda Associata Confindustria Toscana Centro e Costa:  1° corso € 140  
 corso aggiuntivo € 126 cad.
- Azienda NON Associata:  1° corso € 160  
 corso aggiuntivo € 144 cad.

IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO TRAMITE BONIFICO BANCARIO INTESTATO A

COSEFI – CONFINDUSTRIA FIRENZE FORMAZIONE SRL

Bonifico bancario su INTESA SAN PAOLO Ag. 6 C/C

000026300C00 – IBAN IT86B0306902904100000000770

**ENTRO 5 GG PRIMA DELL'INIZIO DEL CORSO**

**Dati per recapito fatture:**

Indirizzo sede amministrativa dell'azienda se diverso dalla sede legale sopra indicata

Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

**CODICE DESTINATARIO** \_\_\_\_\_

**o in alternativa PEC** \_\_\_\_\_

**Informativa per la Privacy ai sensi del Regolamento Privacy UE (GDPR n. 679/2016) ed annessi  
disposizioni nazionali/europee**

**1. Titolare del trattamento e dati di contatto per l'esercizio dei propri diritti o per ulteriori informazioni:**

Cosefi Confindustria Firenze Formazione srl - Via Valfonda, 9 - 11

50123 Firenze

Tel. (+39) 055 27071

E-mail: [privacy@cosefi.it](mailto:privacy@cosefi.it)

**2. Dati di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali**

Non si è provveduto alla nomina facoltativa alla data di redazione delle presenti informazioni.

**3. Responsabili del trattamento dei dati personali e luogo del trattamento**

Soggetti esterni al Titolare che possono gestire i Vostri dati personali in nome e per nostro conto. Elenco disponibile presso la nostra sede e richiedibile utilizzando i riferimenti qui riportati.

**4. Basi giuridiche del trattamento/Perché trattiamo i Vostri dati**

Gestione amministrativa ed operativa del corso (logistica, redazione elenchi e selezione partecipanti, programmazione didattica, comunicazioni attinenti il corso svolto etc. (consenso obbligatorio. È da considerare obbligatorio solo il conferimento dei dati contrassegnati con un asterisco, in assenza dei quali non sarà possibile l'iscrizione al corso. Il mancato conferimento degli altri dati potrebbe impedire a Cosefi di ottimizzare le attività di formazione).

Invio previa autorizzazione di informazioni di carattere promozionale sulle iniziative di COSEFI srl (consenso facoltativo se comunicazioni non strettamente afferenti il corso scelto).

Riprese audio/video/foto (conferimento dati e consenso facoltativi con volontà da manifestare in sede di corso).

**5. I dati trattati sono quelli indicati nella scheda di iscrizione integrati dal Curriculum Vitae**

**6. Modalità con cui avviene il trattamento:** cartacee e informatiche

**7. Categorie di destinatari cui i dati personali possono essere comunicati**

dipendenti ed assimilati di COSEFI srl qualificati come soggetti "autorizzati al trattamento" (personale amministrativo, commerciale, marketing, amministratori di sistema etc. ...) e debitamente formati e monitorati dal titolare;  
soggetti esterni (es. consulenti legali, amministrativi, esperti delle norme di settore, fornitori di servizi tecnici, hosting provider, società di servizi informativi, agenzie di comunicazione, partners commerciali ove necessario per adempiere ad obbligazioni specifiche etc. ...);

Sua Azienda/Ente di appartenenza e agli Enti/Aziende/professionisti che partecipano all'attività corsuale in qualità di finanziatori, docenti etc. Naturalmente le comunicazioni sono limitate ai soli dati necessari all'Ente destinatario per l'espletamento dei propri compiti e/o per il raggiungimento dei fini connessi alla comunicazione stessa.

8. **Tempi di conservazione:** 10 anni per obbligo normativo (per i dati afferenti la fatturazione e la gestione del corso) e 24 mesi per finalità di marketing. I CV verranno invece eliminati entro 5 giorni dalla chiusura del corso.
9. **Trasferimento dei dati in paesi extra UE:** ove COSEFI dovesse avvalersi di servizi che implicino il trasferimento dei dati in paesi fuori dall'UE procederà a porre in essere tutte le cautele previste dalla normativa.
10. **Reclamo all'Autorità Garante**

Le procedure a disposizione e tutela (oltre all'esercizio dei diritti nei nostri confronti) sono: L'accesso dal sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) nell'apposita sezione dedicata ai reclami in caso competente sia l'Autorità italiana oppure Rispettando le modalità previste dall'Autorità di controllo dello Stato membro (ove diverso dall'Italia) in cui l'interessato abitualmente risiede, lavora ovvero del luogo in cui si è verificata la presunta violazione.

11. **Diritti: Accesso – Limitazione – Rettifica – Opposizione – Revoca del consenso – Cancellazione (Oblio) – Portabilità**
  12. **Termine e modalità di risposta da Titolare a chi voglia far valere un diritto inerente i propri dati personali**
- n. 1 (un) mese estensibile fino a n. 3 (tre) mesi nei casi più complessi in forma scritta.



Autorizza



Non autorizza

L'invio da parte di COSEFI srl di comunicazioni commerciali ulteriori rispetto al corso prescelto



Autorizza



Non autorizza

L'acquisizione del Curriculum Vitae per le finalità qui indicate

**Firma per accettazione di tutte le condizioni sopra indicate**

*Timbro e Firma*

*Data:* \_\_\_\_\_